



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**GRAD ZAGREB**  
**OSNOVNA ŠKOLA PETRA PRERADOVIĆA**  
**Zapoljska 32**  
**10000 ZAGREB**

Na temelju članka 10. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Petra Preradovića, a vezano uz raspisani natječaj (KLASA: 112-02/22-01/01, URBROJ: 251-161-01-22-1) od 23. kolovoza 2022. godine za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu stručni/a suradnik/ica psiholog/inja, određeno puno (40 sati tjedno) radno vrijeme, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata objavljuje

## **ODLUKU O NAČINU VREDNOVANJA KANDIDATA**

### **Članak 1.**

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Petra Preradovića, Zapoljska 32, obaviti će se vrednovanje kandidata u vidu **usmenog testiranja (intrvju)**.

### **Članak 2.**

Na usmenom testiranju provjeravati će se:

- poznavanja djelokruga rada stručnog suradnika u osnovnoj školi;
- poznavanje i korištenje suvremenih pedagoško-psiholoških metoda rada s učenicima;
- poznavanje pedagoške dokumentacije stručnog suradnika;
- način uspostave suradnje s roditeljima i ostalim učiteljima u školi;
- poznavanje propisa iz područja djelokruga rada stručnog suradnika;
- poznavanje općih propisa iz područja školstva i općih akata Škole;
- informatička pismenost

### **Članak 3.**

Svaki član Povjerenstva vrednuje rezultat usmenog testiranja s kandidatom bodovima od 0 do 10.

### **Članak 4.**

Smatra se da je kandidat zadovoljio na usmenom dijelu testiranja ukoliko je ostvario najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova svih članova Povjerenstva.

### **Članak 5.**

Maksimalno trajanje usmenog testiranja po kandidatu je 15 minuta a svaki član Povjerenstva može postavljati do tri pitanja.

### **Članak 6.**

Sve kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja povjerenstvo će pozvati na vrednovanje pisanim putem na adresu elektroničke pošte kandidata, a kandidati koji nemaju navedenu adresu elektroničke pošte Povjerenstvo će pozvati na vrednovanje pisanim putem na poštansku adresu navedenu u prijavi. U pozivu će biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja testiranja.

### **Članak 7.**

Kandidati su obvezni pristupiti vrednovanju.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

### **Članak 8.**

Kandidati/kinje su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje prije testiranja identitet kandidata/kinje.

### **Članak 9.**

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

### **Članak 10.**

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na usmenom dijelu testiranja.

### **Članak 11.**

Rang lista se objavljuje na mrežnoj stranici škole <http://www.os-ppreradovica-zg.skole.hr/> u rubrici „Dokumenti“, podrubrici „Natječaji“ vodeći računa o zaštiti osobnih podataka.

### **Članak 12.**

Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnatelj odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa.

Odluku iz stavka 1. ovoga članka ravnatelj donosi između dva najbolje rangirana kandidata prema broju bodova.

### **Članak 13.**

Izvori za pripremanje kandidata za testiranje su:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18. 98/19, 64/20),
2. Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama („Narodne novine, broj: 47/17, 41/19, 76/19),
3. Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole („Narodne novine“, broj 67/14. i 81/15., 53/21),
4. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 112/10, 82/19, 43/20, 100/21),
5. Pravilnik o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj: 34/14, 40/14, 103/14, 102/19.),
6. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera („Narodne novine“, broj: 94/15, 3/17)
7. Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja („Narodne novine“, broj: 63/08, 90/10).
8. Smjernice za rad s učenicima s teškoćama (poveznica: <https://mzo.gov.hr/vijesti/smjernice-za-rad-s-ucenicima-s-teskocama/4450>)
9. Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju („Narodne novine“, broj: 24/15).
10. Ostali opći akti Škole vezani uz rad stručnog suradnika pedagoga dostupni na poveznici: <http://www.os-ppreradovica-zg.skole.hr/dokumenti-i-akti/>

### **Članak 14.**

Ova odluka stupa na snagu danom objave na mrežnoj stranici Škole.

Predsjednik Povjerenstva:

Denis Žvorc

KLASA: 112-02/22-01/03

URBROJ: 251-161-01-22-4

Zagreb, 07.09.2022.